

Kreds 150, Midtvednsyssel Lærerkreds

Grønnegade 52, 9700 Brønderslev
CVR-nr. 50 56 70 28

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: T1PRB-IBVFO-WN1Z1-NDSEF-MWDOR-YT2QD

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 19

Foreningen

Kreds 150, Midtvestsyssel Lærerkreds
Grønnegade 52
9700 Brønderslev
Hjemsted: Brønderslev
CVR-nr.: 50 56 70 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Kredsstyrelse

Lars Schandorf Andreasen, formand
Charlotte Bogø Rasmussen
Jesper Jensen
Søren Jacobsen
Betina Hollen Tofting

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Lån & Spar

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Kreds 150, Midtvedsyssel Lærerkreds.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønderslev, den 4. juni 2025

Kredsstyrelsen

Lars Schandorf Andreasen
Formand

Charlotte Bogø Rasmussen

Jesper Jensen

Søren Jacobsen

Betina Hollen Tofting

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Kreds 150, Midtvestsyssel Lærerkreds

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kreds 150, Midtvestsyssel Lærerkreds for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 4. juni 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Bjørn
Statsaut. revisor

Resultatopgørelse

Note		2024	Ikke revideret budget 2024	2023
		DKK	t.DKK	DKK
1	Indtægter	3.534.967	3.590	3.555.880
	Andre driftsindtægter	60.180	0	0
	Indtægter i alt	3.595.147	3.590	3.555.880
2	Medlemsaktiviteter	-223.592	-195	-129.354
3	Tillidsrepræsentatnter	-526.253	-556	-498.171
4	Kredsstyrelsen	-1.703.982	-1.654	-1.654.394
5	Netværk og interessevaretagelse	-24.497	-21	-18.605
6	Personaleomkostninger	-976.281	-989	-1.004.993
7	Ejendomsomkostninger	-97.559	-101	-95.130
8	Administrationsomkostninger	-126.206	-142	-135.885
9	Øvrige kapacitetsomkostninger	-5.000	-5	-5.000
	Omkostninger ialt	-3.683.370	-3.663	-3.541.532
	Resultat af primær drift	-88.223	-73	14.348
10	Finansielle indtægter	348.567	0	265.178
	Finansielle omkostninger	-173	0	-335
	Finansielle poster i alt	348.394	0	264.843
	Årets resultat	260.171	-73	279.191

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	260.171	-73	279.191
I alt	260.171	-73	279.191

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Egenkapital Særlig Fond	4.211.806	4.170.013
	Investeringsbeviser	2.742.037	2.597.514
	Finansielle anlægsaktiver i alt	6.953.843	6.767.527
	Anlægsaktiver i alt	6.953.843	6.767.527
	Tilgode overført resultat Særlig Fond	152.000	0
11	Andre tilgodehavender	1.407.077	1.282.661
	Periodeafgrænsningsposter	2.325	0
	Tilgodehavender i alt	1.561.402	1.282.661
12	Likvide beholdninger	959.832	1.115.908
	Omsætningsaktiver i alt	2.521.234	2.398.569
	Aktiver i alt	9.475.077	9.166.096

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Overført resultat	1.455.054	1.390.476
		1.455.054	1.390.476
	Formue Særlig Fond	4.211.806	4.170.013
	Egenkapital i alt	5.666.860	5.560.489
	Andre hensatte forpligtelser	1.218.500	1.037.700
	Hensatte forpligtelser i alt	1.218.500	1.037.700
13	Anden gæld	2.589.717	2.567.907
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.589.717	2.567.907
	Gældsforpligtelser i alt	2.589.717	2.567.907
	Passiver i alt	9.475.077	9.166.096

14 Oplysninger om dagsværdi

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	1.407.504
Henlagt til fratrædelsesordning	-146.400
Forslag til resultatdisponering	129.372
Saldo pr. 31.12.23	1.390.476
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	1.390.476
Henlagt til fratrædelsesordning	-153.800
Forslag til resultatdisponering	218.378
Saldo pr. 31.12.24	1.455.054

	2024 DKK	Ikke revideret budget 2024 t.DKK	2023 DKK
--	-------------	--	-------------

1. Indtægter

Medlemskontingent	2.981.713	2.914	2.998.306
Modtaget fra Særlig Fond administration	35.000	35	35.000
Akut-fond	518.254	641	522.574
I alt	3.534.967	3.590	3.555.880

2. Medlemsaktiviteter

Møder og arrangementer	145.745	120	81.421
Merchandise	35.778	15	6.533
Fagligklubmøder	3.812	25	15.651
Fraktion 4	38.257	35	25.749
I alt	223.592	195	129.354

3. Tillidsrepræsentanter

TR-møder	21.643	25	21.906
Kursus TR	169.588	130	156.097
Frikøb	233.333	308	210.871
TR-honorar	67.606	58	57.600
Kørsel	34.083	35	51.697
I alt	526.253	556	498.171

		Ikke revideret budget	
	2024	2024	2023
	DKK	t.DKK	DKK

4. Kredsstyrelsen

Lønafregninger kommuner	1.282.417	1.214	1.214.981
Honorar	279.528	274	275.737
Pension KS	51.276	50	49.988
Kursus og møder	16.698	34	28.118
Kørsel	83.663	90	94.145
Fri telefon	-9.600	-8	-8.575
I alt	1.703.982	1.654	1.654.394

5. Netværk og interessevaretagelse

Kongres	7.825	7	7.820
Møder og netværk	15.064	12	9.155
FH-kontingent	1.600	2	1.630
Aktiviteter og kampagner	8	0	0
I alt	24.497	21	18.605

6. Personaleomkostninger

Gager	744.856	764	785.890
Regulering feriepengeforpligtelse	17.351	0	280
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbetalt)	120.917	124	119.404
Arbejdsskadeforsikring	2.250	2	3.046
ATP-bidrag (arbejdsgiverbetalt)	3.733	0	0
Barselsfond	1.350	2	1.342
AUB, AES og finansieringsbidrag	2.112	3	2.298
Kursusomkostninger	4.900	5	4.900
Rejse- og befordringsgodtgørelse	22.232	30	28.706
Lønsumsafgift	55.181	57	57.472
Udviklingsfond	1.399	2	1.655
I alt	976.281	989	1.004.993

	2024 DKK	Ikke revideret budget 2024 t.DKK	2023 DKK
7. Ejendomsomkostninger			
Husleje	50.000	50	50.000
Varme	24.385	26	24.085
Ejendomsskat	4.216	6	5.007
Forsikring	4.863	5	4.714
Reparation og vedligeholdelse	299	1	40
Alarm	12.136	9	6.150
Andre udgifter	550	2	3.594
Service	1.110	2	1.540
I alt	97.559	101	95.130

8. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	2.614	3	2.099
It-omkostninger	9.561	10	9.409
Software	5.816	5	0
Mindre nyanskaffelser	9.891	25	27.656
Telefon og internet	15.156	16	15.320
Kopimaskine (serviceabb.)	16.037	13	12.137
Porto og gebyrer	3.133	4	4.099
Udarbejdelse af og erklæring på årsrapport	18.000	15	11.000
Forsikringer	8.887	10	5.325
Faglitteratur og tidsskrifter	6.285	8	4.244
Kontingentopkrævning DLF	15.791	16	15.590
Gebyr dataløn	9.932	11	21.985
Gaver	5.103	6	7.021
I alt	126.206	142	135.885

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	t.DKK	DKK

9. Øvrige kapacitetsomkostninger

Særlige formål	5.000	5	5.000
----------------	-------	---	-------

10. Finansielle indtægter

Resultat Særlig Fond	41.793	0	149.819
Overført Særlig Fond	152.000	0	0
Renter, pengeinstitutter	10.251	0	4.268
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	144.523	0	111.091
I alt	348.567	0	265.178

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

11. Andre tilgodehavender

Kontingent	15.307	5.306
Akut Fond, rest. rådighedsbeløb	1.177.682	1.175.958
Forudbetalt løn	97.679	84.298
Andre tilgodehavender	115.798	16.950
Kantineordning	611	149
I alt	1.407.077	1.282.661

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

12. Likvide beholdninger

Lån & Spar	959.832	1.115.908
I alt	959.832	1.115.908

13. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	68.242	104.591
ATP og andre sociale ydelser	2.511	1.890
Skyldig AER, AES mm.	2.021	566
Skyldig løn kommunerne	1.059.512	992.535
Skattekonto	2	335
Skyldig Særlig Fond	15.000	15.000
Skyldige omkostninger	42.958	41.067
Feriepenge	156.400	173.673
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	29.389	12.292
Tildelte akutfondsmidler, ovf. til næste år	1.177.682	1.175.958
Skyldig Ny Start	0	50.000
Skyldig Frikøb TR	36.000	0
I alt	2.589.717	2.567.907

14. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.24	2.742.037
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	144.523

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelse i takt med levering af tjenesteydelserne.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger og administrationsomkostninger samt øvrige kapacitetsomkostninger, herunder tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

BALANCE**Særlig Fond**

Særlig Fond indregnes og måles efter indre værdis metode.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til fratrædelsesordning og frikøb.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Betina Hollen Tofting

Kredsstyrelsesmedlem

Serienummer: 88b43186-4760-4889-8f55-328f1de4ac41

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-07 12:19:08 UTC



Lars Schandorf Andreasen

Kredsstyrelsesformand

Serienummer: 973cba01-5ce0-40db-a839-cba2261d3445

IP: 85.83.xxx.xxx

2025-06-08 16:26:34 UTC



Charlotte Bogø Rasmussen

Kredsstyrelsesmedlem

Serienummer: efe13b02-cdba-420d-9059-65140185b1b2

IP: 193.89.xxx.xxx

2025-06-10 11:29:32 UTC



Søren Jacobsen

Kredsstyrelsesmedlem

Serienummer: 77184709-b1e2-460a-9cef-95f99baca98a

IP: 5.56.xxx.xxx

2025-06-11 12:30:16 UTC



Jesper Jensen

Kredsstyrelsesmedlem

Serienummer: 6662d3ce-1c1d-4aca-b3b8-5e39ee15afcf

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-06-11 20:01:22 UTC



Henrik Bjørn

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 98d2fe5f-a7c9-400a-aaad-6141a263afd4

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-06-11 20:04:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.